



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 113458D3B209051655A1ED9E91542B4D
Владелец: Осипова Екатерина Юрьевна
Действителен с 30.01.2025 до 25.04.2026

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Чистопольско-Высельская СОШ»
Е.Ю. Осипова

План работы школьного музея МБОУ «Чистопольско-Высельская СОШ» на 2025-2026 учебный год

Школьный музей - одна из форм дополнительного образования в условиях общеобразовательного учреждения, который расширяет сферу образовательного пространства, способствующего саморазвитию и самореализации учеников и учителей в процессе совместной деятельности, которая ведет к развитию сознательности, активности, самостоятельности учащихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и пропаганды историко-краеведческих материалов, имеющих воспитательную и научно-познавательную ценность.

Школьный музей призван способствовать формированию гражданско-патриотических качеств, расширению кругозора и воспитанию познавательных интересов и способностей, овладению учебно-практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности, служить целям совершенствования образовательного процесса средствами дополнительного образования.

Школьный музей обладает огромным образовательно-воспитательным потенциалом, так как он сохраняет и экспонирует подлинные исторические документы, поэтому важно эффективное использование этого потенциала для воспитания учащихся в духе патриотизма, гражданского самосознания, высокой нравственности.

Участие детей в поисково-собирательной работе, изучении и описании музеиных предметов, создании экспозиции, проведении экскурсий, конференций и других внеклассных мероприятий, способствует заполнению их досуга. Кроме того, обучающиеся постигают азы исследовательской деятельности: они учатся выбирать и формулировать темы исследования, производить историографический анализ темы, заниматься поиском и сбором источников. В итоге у детей формируется аналитический подход к решению многих жизненных проблем, умение ориентироваться в потоке информации, отличать достоверное от фальсификации, объективное от субъективного, находить взаимосвязи между частным и общим, между целым и частью и т.п.

Цель работы музея: формирование общей культуры личности на основе воспитания гражданственности и любви к Родине, бережного отношения к традициям школы, села, края, отечества.

Задачи:

- развивать патриотизм у подрастающего поколения;
- воспитывать уважительное, бережное отношение к обычаям и традициям школы, ее прошлому и настоящему;
- углублять знания учащихся в области истории своей малой родины;
- расширять кругозор, формировать познавательные интересы и способности.

Поставленные цели и задачи работы музея могут быть реализованы в следующей форме:

1. Массовая экскурсионная работа;
2. Включение школьного музея в образовательный и воспитательный процесс МБОУ «Чистопольско-Высельская СОШ»
3. Участие в научно – исследовательских и краеведческих конференциях различного уровня;
4. Учебно – исследовательская деятельность;
5. Проведение уроков на базе музея тематических экскурсий и внеклассных мероприятий.

Формы организации работы: индивидуальная и групповая.

При проведении мероприятий в музее применяются различные методы: рассказ, беседа, объяснение, просмотр, экскурсии, выполнение практических работ.

Виды деятельности учащихся, связанные с работой в музее: сбор и обработка материалов, переписка, встречи, архивная работа, поисковая творческая работа.

Работой музея руководят Совет и актив музея. Они планируют всю работу музея

составляют и предлагают задания по классам. Экскурсовод разрабатывает и организует ознакомительные программы для младших классов, экскурсии для посетителей музея.

Содержание работы:

1. Создание и пополнение фондов музея.

Основные задачи данного направления работы музея:

- создать необходимые условия для обеспечения сохранности фондов и сведений о них;
- правильно оформлять основную музейную документацию (книги поступлений основного фонда и книгу учета научно-вспомогательного материала, а также акты приема материалов и предметов);
- правильно оформлять учетные обозначения на музейный предмет;
- точно записывать сведения о происхождении предмета, его связях с определенными историческими фактами и людьми;
- организовать прием и выдачу музейных предметов;
- обязательно фиксировать выдачу материалов на уроки и мероприятия.

2. Поисково-исследовательская деятельность

- Данное направление работы предполагает непосредственное участие учащихся и учителей в поисково-исследовательской работе по сбору информации о героях ВОВ, ветеранах, выпускниках школы, истории села. Для этого необходимо ознакомить их с методикой сбора и фиксации материалов, научить работать в фондах музеев, архивах и библиотеках.

3. Экспозиционная деятельность

Результатом поисково-исследовательской работы учащихся становится создание музейной экспозиции. Главная задача данного направления — способствовать повышению научного и эстетического уровня экспозиций. Для этого необходимо:

- освоить и практиковать порядок создания экспозиции: изучение и отбор материалов, составление плана, разработка проекта художественного оформления, изготовление элементов оформления и их монтаж;
- учитывать основные эстетические требования: ритмичность в расположении экспозиционных комплексов, равномерность насыщения их частей, пропорциональную загрузку экспозиционных площадей;
- использовать в работе передвижные выставки;
- предусмотреть в экспозиции школьного музея разделы, в которых можно легко заменять материал, что даст возможность проводить в музее разнообразные игры и викторины с различными категориями школьников. Созданная экспозиция школьного музея должна стать центром просветительской работы в школе.

4. Просветительская работа

Главная задача данного направления — вовлечение в работу музея значительного числа школьников, их родителей, учителей. Для этого необходимо:

- продолжить обучение учащихся методам поисково-исследовательской работы;
- проводить в музее совместные мероприятия: встречи, конференции, беседы, литературно-исторические композиции, экскурсии и др.;
- использовать материалы музея на уроках истории, русской литературы, изобразительного искусства, технологии, на уроках в начальных классах;

5. Работа со школьным активом музея.

- Организовать обучение актива основам музееведения
- Организовать участие активистов в музейной работе в масштабе района, области, России.
- Разработать плановые задания каждому активисту в рамках порученного участка работы.

6. Методическая работа

Составление или дополнение обзорных и тематических лекций. Обучение и подготовка активистов музея для проведения экскурсий, поисково-исследовательской работы. Главный критерий повседневной работы музея — это проведение экскурсий и других форм массовой работы. При этом должен поддерживаться высокий теоретический и методический

мероприятий, комплексный подход, актуальность и занимательность, учет возрастных особенностей, интересов и знаний участников, опора на экспозицию, материалы и актив музея.

Ожидаемые результаты

1. Результат реализации программы определяется появлением в школьном музее правильно оформленной документации: научное описание музейных экспонатов в книгах учета Основного и Научно-вспомогательного фондов, акты приема-сдачи экспонатов.
2. Пополнение в музее информации: о ветеранах труда и ВОВ, о ее героях, о истории родины в военные годы; об участниках военных действий в разные годы, о выдающихся выпускниках школы; истории самой школы.
3. Появление новых тематических стендов, как постоянных, так и сменных.
4. Формирование у участников программы, нравственных качеств, творческой и социальной активности.
5. Укрепление связи школы, музея с общественностью и выпускниками школы; опознание выпускниками школы неподписанных фотографий из музейного архива; пополнения фондов школьного музея; виртуальная экскурсия по музею.
6. Развитие интереса обучающихся к поисково-исследовательской деятельности; становление школьного музея как методического центра. Создание условий для формирования положительных изменений, происходящих с личностью учащихся, в их духовном росте; выработке у них комплекса качеств, характерных для гражданина России. Формирование благоприятной среды для освоения обучающимися духовных и культурных ценностей
7. Проведение различных типов лекций и экскурсий: вводных, обзорных, тематических и т.д., тематических линеек и праздников. Составление плана и проведение поисково-исследовательской работы.

**План работы школьного музея МБОУ «Чистопольско-Высельская СОШ»
на 2025- 2026 учебный год**

№	Мероприятие	Сроки выполнения	Ответственный
1	Систематизация музейных предметов по разделам и темам	В течение года	Руководитель школьного музея
2	Работа по развитию экспозиции музея: - оформление стендов - выставок,	В течение года	Руководитель школьного музея
3	Пополнение коллекции музейной комнаты новыми экспонатами, сбор новых экспонатов, архивных материалов по истории школы, села, ВОВ, боевых действий в Афганистане, Чечне, СВО.	В течение года	Руководитель школьного музея
4	Работа по укреплению материально- технической базы школьного музея	Постоянно	Руководитель школьного музея Актив музея
5	Утверждение плана работы школьного музея на 2024-2025 учебный год	октябрь	Руководитель школьного музея Актив музея
6	Принимать участие в благотворительных акциях совместно с волонтерской группой школы	В течение года	Руководитель школьного музея Актив музея
7	Конкурс – выставка рисунков: - С Днем защитника Отечества - С Днем Победы	Февраль Апрель	Руководитель школьного музея Актив музея
8	Посещение школьного музея учащимися начальной школы. «История школы в лицах»	декабрь	Руководитель школьного музея
9	Оформление стенда «Они выполняли интернациональный долг»	Январь	Руководитель школьного музея Актив музея
10	Мероприятие «Февраль, февраль- солдатский месяц»	Февраль	Руководитель школьного музея Актив музея
11	Помощь школьного музея в проведении мероприятия ко Дню Победы.	Май	Руководитель школьного музея Актив музея

Экскурсионная массовая работа.

1	Формирование группы экскурсоводов.	ноябрь 2024г.	Руководитель музея
2	Организация работы по подготовке экскурсоводов (7-11 классы).	В течение года	Руководитель музея
3	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	В течение года	Руководитель музея, члены актива музея

Лист согласования				Тип согласования: последовательное
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Осипова Е.Ю.		Подписано 19.12.2025 - 17:56	-